

Formación y consultoría

Programas de Grado

Programas de Posgrado

ENE - ABR

Del 15/01/2018
al 17/04/2018

Fechas y horas

De lunes a jueves
De 9:30 a 13:45 h.

Total: 240 horas

Inscripción e información

[Área Formación Empresarial](#)

Tel. 948 131 460

FORMACIÓN
SUBVENCIONADA

ADGD0108 GESTIÓN CONTABLE Y DE AUDITORÍA MF0231_3 Contabilidad y Fiscalidad

Objetivo General:

Efectuar la gestión administrativa contable – fiscal garantizando el mantenimiento actualizado del sistema de información y el archivo de la documentación, y realizar las gestiones administrativas de los procedimientos previstos en el plan global de auditoría.

Esta formación se realiza acorde a la cualificación profesional de referencia ADGD0108 Gestión Contable y Gestión Administrativa para Auditoría (RD 1210/2009, de 17 de julio, modificado por el RD 645/2011, de 9 de mayo) y consta de los siguientes módulos formativos:

Unidad formativa 1: Gestión contable

- 1.- La teoría contable
 - La información contable
 - Las Cuentas
- 2.- El Plan General de Contabilidad
 - La reforma de la Legislación Mercantil en materia contable
 - El marco conceptual
- 3.- Tratamiento de las Masas Patrimoniales
 - Inmovilizado material
 - Activo intangible / Arrendamientos
 - Activos Financieros
 - Pasivos Financieros
 - Existencias. Moneda extranjera
 - Ingresos
 - El IVA, el IGIC y el IS
 - Provisiones
 - Pasivos por retribuciones al personal

- 4.- Cuentas Anuales
- 5.- Análisis Económico y Financiero de las Cuentas Anuales

Unidad formativa 2: Gestión Fiscal

- 1.- Introducción a la Ley General Tributaria
- 2.- El Impuesto sobre Sociedades
- 3.- Impuesto sobre el Valor Añadido
- 4.- IRPF
- 5.- Régimen Fiscal para Empresas de Reducida Dimensión

Unidad formativa 3: Implantación y control de un sistema contable informatizado

- 1.- Aplicaciones informáticas de Gestión Comercial Integrada
- 2.- Aplicaciones informáticas de Gestión Financiero-Contable
- 3.- Aplicaciones informáticas de Gestión Tributaria

Dirigido a: Preferiblemente personas desempleados.

Asimismo, los alumnos tienen que cumplir alguno de los siguientes requisitos:

- a) Estar en posesión del título de Bachiller para nivel 3.
- b) Estar en posesión de un certificado de profesionalidad de nivel 2 de la misma familia y área profesional para el nivel 3.
- c) Cumplir el requisito académico de acceso a los ciclos formativos de grado superior para el nivel 3, o bien haber superado las correspondientes pruebas de acceso reguladas por las administraciones educativas.
- d) Tener superada la prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años y/o de 45 años.
- e) Tener las competencias clave necesarias para cursar con aprovechamiento la formación correspondiente al certificado de profesionalidad.

Metodología: La exposición teórica de contenidos constituye la base imprescindible para poder desarrollar posteriormente los ejercicios prácticos que permitirán a los alumnos desarrollar las estrategias y competencias deseadas.

Estas exposiciones serán intercaladas de manera continua con ejercicios, con el fin de mejorar la implicación, atención y adquisición paulatina de hábitos y comportamientos necesarios para conseguir los objetivos operativos descritos.

Ponentes:

Carmen Lahoz

- ✓ Licenciada en Ciencias Económicas por la Universidad de Zaragoza.
- ✓ Experiencia como formadora en centros para la formación durante más de veinte años.
- ✓ "Guía práctica de contabilidad para Pymes". Editorial Aranzadi (2008)
- ✓ Certificados de profesionalidad: ADGD0308 Actividades de gestión administrativa; ADGD0210 Creación y gestión de microempresas; ADGD0108 Gestión contable y gestión administrativa para auditoría y; ADGN0108 Financiación de empresas.

Carlos Pejenaute

- ✓ Licenciado en Ciencias Económicas por la Universidad de Zaragoza.
- ✓ Con más de veinte años de experiencia en asesoramiento laboral, contable y fiscal, actualmente trabaja como asesor en BILZAR Asesores.
- ✓ Experiencia docente en centros educativos y para la formación: diseño, elaboración de la programación didáctica, preparación impartición y
- ✓ evaluación de cursos de formación en Impuestos (IRPF e IVA) contabilidad, impuesto de sociedades y planificación financiera, entre otros contenidos.